

# ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 1/ZSETH/2018 z dnia 02.07.2018 r.

Zespół Szkół Ekonomiczno-Turystyczno-Hotelarskich im. Wł. Grabskiego z siedzibą w Łodzi przy ul. Drewnowskiej 171, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na: usługę wymiany ogrodzenia wzdłuż ulicy Stolarskiej wraz z usługą demontażu i wywieżenia starego ogrodzenia oraz z przycinką istniejącego żywopłotu.

**I. DATA OGŁOSZENIA:** 02.07.2018 r.

**II. ZAMAWIAJĄCY:**

*Zespół Szkół Ekonomiczno-Turystyczno-Hotelarskich im. Wł. Grabskiego w Łodzi*

*ul. Drewnowska 171, 91-008 Łódź*

*NIP: 726-127-15-00; REGON: 000181533*

*Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień jest: Jacek Lizakowski*

*tel. 42 654 00 05; e-mail: [ZSETHsekretariat@wp.pl](mailto:ZSETHsekretariat@wp.pl)*

**III. TRYB ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro netto* stosowanym w Zespole Szkół Ekonomiczno-Turystyczno-Hotelarskich im. Wł. Grabskiego w Łodzi. Niniejsze zapytanie dotyczy zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

**IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Usługę wymiany ogrodzenia wzdłuż ulicy Stolarskiej wraz z usługą demontażu i wywieżenia starego ogrodzenia oraz z przycinką istniejącego żywopłotu (kod CPV 45340000-2).

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

**VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCÓW:**

**Przedstawione w ofercie ogrodzenie powinno posiadać normy minimum 2 normy ISO.**

Dostarczone przez Wykonawcę ogrodzenie musi posiadać instrukcję konserwacji i użytkowania w języku polskim.

Zakres zamówienia poza dostawą i montażem ogrodzenia obejmuje również:

- wylanie fundamentu betonowego punktowego pod słupki,
- demontaż i wywiezienie starego ogrodzenia (na koszt Wykonawcy) oraz
- przycinkę żywopłotu wraz z wywiezieniem gałęzi

**Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną usługę – minimum 12 miesięcy.**

#### **VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający przewiduje, aby całościowa usługa objęta niniejszym zapytaniem została wykonana jednoetapowo. Dokonanie odbioru usługi winno odbyć się do dnia 25 sierpnia 2018 r.

#### **VIII. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

- wykonanie zamówienia rzetelnie, z należytą starannością;
- dotrzymanie terminu określonego w zamówieniu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo powiadomienia Wykonawcy o ewentualnej zmianie terminu z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
- wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ewentualnymi późniejszymi ustaleniami.

Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań, na załączniku nr 3.**

#### **IX. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

Podstawą wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy usługi. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty przedstawienia stosownego rachunku bądź faktury.

#### **X. WARUNKI KWALIFIKOWANIA ZAPROSZONYCH:**

##### **I. Zaproszeni:**

1. Prowadzą działalność usługową z zakresu tematycznego.

##### **II. Wykonawca musi przedłożyć na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków następujące dokumenty:**

1. Dokument potwierdzający status prawny podmiotu (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą).

##### **III. Nie dołączenie do oferty któregokolwiek z ww. dokumentu będzie podstawą do odrzucenia oferty.**

#### **XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- ✓ Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym **załącznik nr 2**, w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej.
- ✓ Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione, wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
- ✓ Cena musi być podana w polskich złotych (cyfrowo i słownie), zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- ✓ Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnione).
- ✓ **Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.**

## **XII. KRYTERIA OCENY:**

Wagi poszczególnych kryteriów ustalone są następująco:

a) **Cena** (wartość brutto dla przedmiotu zamówienia) **maksymalnie 40 pkt.**

Kryterium punktowe w przypadku ceny wyliczane będzie wg wzoru (cena minimalna/cena badana) x 60 pkt. z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

b) **Kompleksowość zaproponowanego rozwiązania technologiczno-użytkowego – maksymalnie 60 pkt.:**

- W ww. kryterium Zamawiający oceni przedstawione przez Wykonawcę propozycję przedstawionej usługi w odniesieniu do następujących podkryteriów:
  - **kompleksowość zaproponowanej rozwiązania technologiczno-użytkowego –** maksymalnie 30 punktów,
  - **czas trwania gwarancji –** maksymalnie 10 punktów.
  - **dotatkowość usługi –** maksymalnie 20 punktów
- Punkty zostaną obliczone jako suma średniej arytmetycznej punktów przyznanych przez członków Komisji oceniającej oferty, w każdym z podkryteriów.

**Punkty będą przyznawane w oparciu o propozycje opisanej dokładnie usługi opracowanej samodzielnie.**

**Końcową ocenę stanowi suma punktów przyznanych według wymienionych wyżej kryteriów za jedno zadanie.**

**Nie dołączenie do oferty któregokolwiek z ww. dokumentów będzie podstawą do odrzucenia oferty**

## **XIII. DOKUMENTACJA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- załącznik nr 1 – Szczegółowy opis zamówienia,
- załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,

## **XIV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

**02.07.2018 - 10.07.2018 r. do godz. 09:00** (liczy się data otrzymania).

**Oferty otrzymane po upływie tego terminu nie będą podlegały ocenie.**

Otwarcie ofert w dn. 10.07.2018 – godz. 09:15 – w sekretariacie Dyrektora ZSETH

Termin związania ofertą 30 dni.

Sposób składania ofert w jeden ze wskazanych sposobów:

- ✓ wersja elektroniczna z uwzględnieniem opcji: „potwierdzenie odczytu - tak” na adres mailowy [ZSETHsekretariat@wp.pl](mailto:ZSETHsekretariat@wp.pl) w temacie „**Zapytanie ofertowe nr 1/ZSETH/2018 z dnia 02.07.2018 r.**”,
- ✓ przesłanie oferty listem poleconym lub osobiście na adres: ul. Drewnowska 171, 91-008 Łódź z dopiskiem: „**Zapytanie ofertowe nr 1/ZSETH/2018 z dnia 02.07.2018 r.**”,

#### **XV. UZUPEŁNIENIE I NEGOCJACJE**

- ✓ W celu zapewnienia konkurencyjności postępowania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- ✓ W przypadku gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na zamówienie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z potencjalnym Wykonawcą.

#### **XVI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:**

- ✓ Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
- ✓ O wyniku wyboru oferty Zamawiający informuje wszystkich, którzy złożyli oferty.
- ✓ Do zapytania ofertowego dołączone jest Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym. Każda oferta powinna mieć załączone obok formularza ofertowego takie oświadczenie. To warunek konieczny, aby dana oferta została dopuszczona do oceny.
- ✓ Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- ✓ W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- ✓ Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenia Zamówienia bez podania przyczyny.
- ✓ Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- ✓ **Dodatkowo w celu umożliwienia dokonania przez Wykonawców niezbędnych do wyceny pomiarów, będących przedmiotem realizacji zamówienia, zapraszamy do**

**budynku szkoły, po wcześniejszym ustaleniu terminu z osobą wyznaczoną do tych kontaktów: p. Jacek Lizakowski, Tel. 42 654 00 05.**